

นโยบายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

วัตถุประสงค์

นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานจัดซื้อจัดจ้างของ บริษัท ฟรอนท์ไลน์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และผู้ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดหาสินค้าหรือบริการ (ค่าจ้างเหมาแรงงาน) ตามวิธีการธุรกิจที่สุจริต ซึ่งหมายถึง การมีกระบวนการที่โปร่งใสเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันทั้งจากภายในและภายนอกบริษัท และส่งเสริมให้ผู้ขายสินค้าและบริการ (ค่าจ้างเหมาแรงงาน) มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม และมั่นใจได้ว่า มีการคัดเลือกผู้ขายสินค้าและบริการ (ค่าจ้างเหมาแรงงาน) ที่เหมาะสม บริษัทได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพตรงตามมาตรฐาน มีความคุ้มค่าสูงสุด และมีการประเมินผู้ขายโดยการพิจารณาจากศักยภาพของผู้ขายและคุณภาพสินค้า เพื่อให้บริษัทสามารถส่งสินค้าและบริการของบริษัทให้ลูกค้าจ้างตรงต่อเวลา

นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง

1. การจัดซื้อจัดจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบของสังคม และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างที่บริษัทกำหนด
2. การจัดซื้อจัดจ้างจะต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ โดยพิจารณาถึงความต้องการทั้งในด้านคุณภาพ (Right Quality) ราคายุติธรรม (Right Price) จำนวน (Right Quantity) ตรงเวลาที่กำหนด (Right Time) แหล่งที่เชื่อถือได้ (Right Source) ส่งของตามสถานที่ที่กำหนด (Right Place) รวมถึงการให้บริการและเงื่อนไขอื่น ๆ (Right Service and Condition)
3. ในการคัดเลือกผู้ขายสินค้าและบริการ (ค่าจ้างเหมาแรงงาน) และการคัดเลือกสินค้าหรือบริการที่ส่งมอบ จะต้องปฏิบัติตามคู่มือปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท และนโยบายคัดเลือกผู้ขาย รวมถึงจะต้องคำนึงถึงการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเพียงพอ
4. ให้โอกาสในการทำธุรกิจอย่างเป็นธรรมแก่ผู้ขายสินค้าและบริการ (ค่าจ้างเหมาแรงงาน) ไม่เอาเปรียบ ให้ข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน เพียงพออย่างเท่าเทียมกัน
5. ดำเนินกิจกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้ร่วมกับผู้ขายสินค้าและบริการ (ค่าจ้างเหมาแรงงาน)
6. บริษัทยึดถือนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนั้น บริษัทจะไม่ดำเนินกิจกรรมการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ขายสินค้าและบริการ (ค่าจ้างเหมาแรงงาน) ที่มีพฤติกรรมทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตในทุกกรณี
7. ห้ามบุคลากรของบริษัทรับหรือให้ของขวัญ บริการต้อนรับ การเลี้ยงรับรอง หรือประโยชน์อื่น ๆ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม หากการกระทำเหล่านั้นมีผลต่อการดำเนินกิจกรรมการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท
8. ส่งเสริมการยกระดับความรู้และความสามารถของพนักงานและคู่ค้า รักษาสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อกัน เพื่อเสริมสร้างการเติบโตไปด้วยกันในระยะยาว

นโยบายการคัดเลือกผู้ขาย

1. บริษัทจะพิจารณาคัดเลือกผู้ขายที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ก่อนที่จะเริ่มดำเนินธุรกิจร่วมกัน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐานทางจริยธรรมของสังคม และให้ความสำคัญกับการคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนและสิ่งแวดล้อม
3. มีสถานะการดำเนินธุรกิจที่ดีและมั่นคง
4. คุณภาพ จำนวน ราคา และกำหนดวันส่งมอบอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสมเป็นไปตามเงื่อนไขและข้อตกลง
5. สามารถส่งมอบสินค้าและบริการได้อย่างสม่ำเสมอและสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของอุปสงค์และอุปทานได้อย่างยืดหยุ่น
6. กรณีที่เกิดภัยพิบัติหรือเหตุฉุกเฉินขึ้นโดยไม่คาดคิด ผู้ขายยังสามารถส่งมอบสินค้าและบริการได้อย่างต่อเนื่อง
7. ผู้ขายสินค้าและบริการ (ค่าจ้างเหมาแรงงาน) รายใหม่จะต้องผ่านขบวนการคัดกรอง (Pre-qualification) เพื่อให้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนดโดยนำเสนอตามลำดับการบังคับบัญชาเพื่อขออนุมัติผู้ขายสินค้าและบริการ (ค่าจ้างเหมาแรงงาน) ก่อนว่าจ้าง

การขอความร่วมมือผู้ขายในการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ

บริษัทยึดมั่นการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจเป็นสิ่งสำคัญ ดังนั้น จึงขอความร่วมมือจากผู้ขายสินค้าและบริการ (ค่าจ้างเหมาแรงงาน) ทุกท่านให้ปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ ดังต่อไปนี้

1. การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานทางจริยธรรมของสังคม

- ปฏิบัติตามและเข้มงวดในเรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องของแต่ละประเทศและแต่ละท้องที่ที่ผู้ขายสินค้าและบริการ (ค่าจ้างเหมาแรงงาน) ดำเนินธุรกิจอยู่ เช่น กฎหมายป้องกันการผูกขาด กฎหมายพาณิชย์ กฎหมายผู้รับเหมา กฎหมายแรงงาน กฎหมายแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ กฎหมายรักษาข้อมูลส่วนบุคคล กฎหมายลิขสิทธิ์ กฎหมายระหว่างประเทศ เป็นต้น
- ไม่ให้สินบนแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียใด ๆ ไม่ให้ผลประโยชน์ไม่ว่าจะโดยการมอบให้ การจ่าย การตอบแทนซึ่งผิดกฎหมาย ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน

2. การคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการทำงาน

- ไม่บังคับใช้แรงงานอย่างผิดกฎหมาย การค้ามนุษย์ การปฏิบัติอย่างไร้มนุษยธรรม การใช้แรงงานเด็ก การเลือกปฏิบัติ
- จ่ายค่าจ้างที่เหมาะสม และจัดเวลาการทำงานให้สอดคล้องตามกฎหมายแรงงาน
- จัดสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัยตามหลักอาชีวอนามัย

3. การคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม

- ดำเนินกิจกรรมหรือพัฒนากระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการผลิตสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมกิจกรรมรักษาสิ่งแวดล้อม

4. ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส

- การดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสถือเป็นสิ่งสำคัญเพื่อการทำธุรกรรมอย่างต่อเนื่องร่วมกัน ดังนั้นขอให้ผู้ขายสินค้าและบริการ (ค่าจ้างเหมาแรงงาน) ทุกท่านเปิดเผยนโยบายการดำเนินธุรกิจและสภาพการดำเนินธุรกิจ รวมถึงสถานะทางการเงิน

5. การคงไว้ซึ่งคุณภาพที่ดี

- ปฏิบัติตามมาตรฐานคุณภาพและมาตรฐานความปลอดภัยของสินค้าและบริการ
- ส่งมอบสินค้าและบริการที่เป็นไปตามคุณสมบัติและมีคุณภาพตามที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง
- กำหนดให้มีการประเมินผู้ขายสินค้าและบริการ (ค่าจ้างเหมาแรงงาน) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในแง่ของคุณภาพของผู้ขายสินค้าและบริการ (ค่าจ้างเหมาแรงงาน)

6. ราคาที่เหมาะสม

- ส่งมอบสินค้าและบริการในราคาที่เหมาะสมและยุติธรรมเมื่อเปรียบเทียบกับราคาตลาด

7. ส่งมอบตรงเวลาและจัดระบบให้ส่งมอบได้อย่างสม่ำเสมอ

- ส่งมอบสินค้าและบริการให้ทันตามเวลาที่กำหนด และจัดระบบการส่งมอบให้มีความสม่ำเสมอและยืดหยุ่น เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของอุปสงค์และอุปทาน

8. การพัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยี

- พัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งมอบสินค้าและบริการที่ดี ปลอดภัย และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

9. การส่งมอบสินค้าอย่างต่อเนื่องเมื่อเกิดภัยพิบัติหรือเหตุฉุกเฉินที่ไม่คาดคิด

- ความร่วมมือในการส่งมอบสินค้าอย่างต่อเนื่องเมื่อเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ เช่น ภัยธรรมชาติ โรคระบาด อัคคีภัย จลาจล การก่อการร้าย เป็นต้น



บทลงโทษ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้จะถูกลงโทษทางวินัยตามกฎหมายข้อบังคับของบริษัท และอาจมีความผิด ตามกฎหมาย หรือข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

นโยบายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 18 กรกฎาคม 2568 เป็นต้นไป

(นายปัญญา บุญญาภิวัฒน์)
ประธานกรรมการบริษัท